

# REMATRÍCULA

GRADUAÇÃO PRESENCIAL 2023/2



## Acessar o site institucional para acessar o Portal Acadêmico



**Login: CPF**  
**Senha: 3 primeiros dígitos do CPF**

### Entrada de usuário

Tipo de usuário

Aluno ▼

CPF

Senha

Instituição

FMB ▼

LOGIN

Esqueceu a senha?



**Acessar a barra lateral esquerda em:**

- \* Matrícula on-line;**
- \* Rematrícula on-line;**

Último acesso: 01/07/2021 às 08:30 R\$ E-mail Institucional Versão 3.0.1RC5443 14/06/2021 01-2021 Sair

**ATENÇÃO: Existem documentos pendentes**

Enviar Arquivo

Enviar Arquivo

Providencie a entrega dos documentos relacionados na instituição de ensino o quanto antes para regularizar sua situação.  
Arquivos enviados, estão sendo conferidos pela instituição.

Ordenação: Matríz/Grade Alfabética Ao clicar sobre a nota exibir: Avaliações Escolares

Disciplinas	Turma	Notas			Faltas		Situação de vínculo na disciplina	Situação Acadêmica
		D1	D2	MP	AF	MF		
		-	-	-	0	0	Regular	
		-	-	-	0	0	Regular	
		-	-	-	0	0	Regular	
		-	-	-	0	0	Regular	
		-	-	-	0	0	Regular	

**Atualizar dados cadastrais e clicar em confirmar:**

**Dados Cadastrais**

Nome  
Identidade  
CPF  
Sexo

**Dados de Endereço**

\*CEP  
\*Endereço  
\*Número  
\*Bairro  
\*Cidade  
\*Estado  
\*Telefone  
Celular  
\*E-mail

**Dados Complementares**

\*Necessidade especial Nenhuma  
Data de Nascimento 23/05/1998  
Data de conclusão do ensino médio 20/12/2015

**Comunicação**

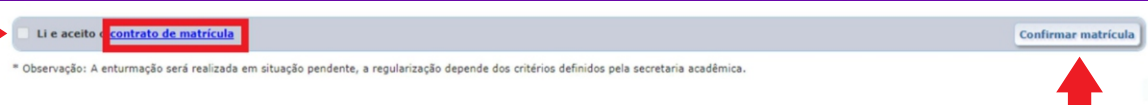
☐ Receber e-mail quando houver novidades em aulas, avaliações, notas, faltas e arquivos.  
☐ Receber mensagem do sistema quando houver novidades em aulas, avaliações, notas, faltas e arquivos.

**Confirmar**

**Obs: Não é necessário adicionar disciplinas, pois as mesmas serão disponibilizadas automaticamente.**

**Clicar em: Contrato de rematrícula  
para emissão e, seguido  
da leitura, fechar a página de contrato.**

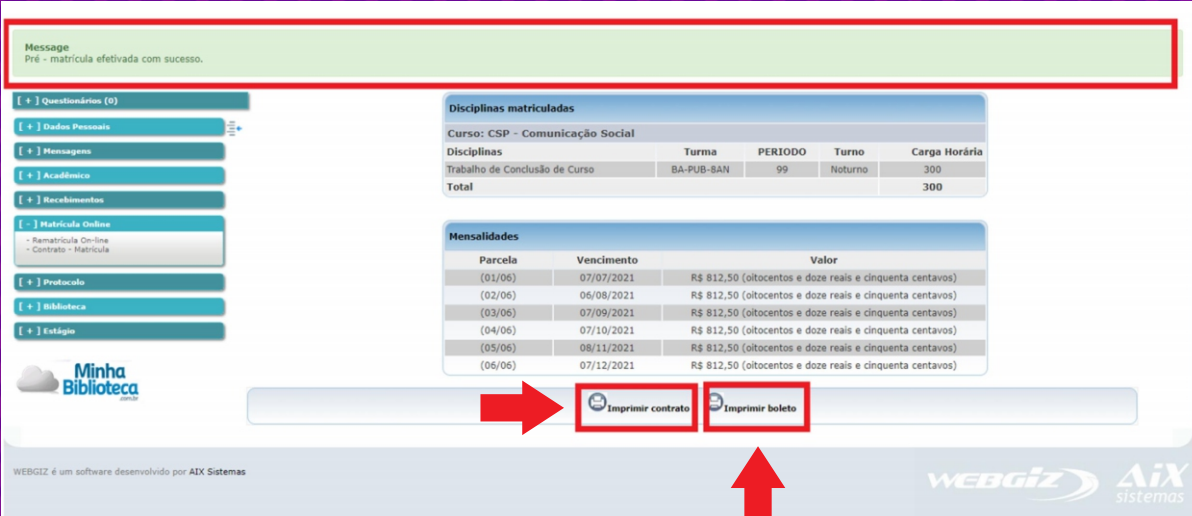
**Marcar caixa de “Li e aceito” e em seguida  
Confirmar rematrícula.**



A horizontal bar containing a checkbox labeled 'Li e aceito' with a red box around the text 'contrato de matrícula' next to it. To the right is a button labeled 'Confirmar matrícula'. A red arrow points to the checkbox, and another red arrow points to the button.

\* Observação: A enturmação será realizada em situação pendente, a regularização depende dos critérios definidos pela secretaria acadêmica.

**Pré-matrícula realizada com sucesso!  
Imprima o seu boleto e realize o  
pagamento para efetivação  
da Rematrícula 2023.**



A screenshot of a web interface. At the top, a green message box says 'Message Pré - matrícula efetivada com sucesso.' Below it is a sidebar with various menu items. The main content area shows 'Disciplinas matriculadas' and 'Mensalidades' tables. At the bottom, there are two buttons: 'Imprimir contrato' and 'Imprimir boleto', both highlighted with red boxes and red arrows. The footer contains logos for 'Minha Biblioteca', 'WEBGIZ', and 'AIX sistemas'.

**Disciplinas matriculadas**

Disciplinas	Turma	PERIODO	Turno	Carga Horária
Trabalho de Conclusão de Curso	BA-PUB-BAN	99	Noturno	300
<b>Total</b>				<b>300</b>

**Mensalidades**

Parcela	Vencimento	Valor
(01/06)	07/07/2021	R\$ 812,50 (oitocentos e doze reais e cinquenta centavos)
(02/06)	06/08/2021	R\$ 812,50 (oitocentos e doze reais e cinquenta centavos)
(03/06)	07/09/2021	R\$ 812,50 (oitocentos e doze reais e cinquenta centavos)
(04/06)	07/10/2021	R\$ 812,50 (oitocentos e doze reais e cinquenta centavos)
(05/06)	08/11/2021	R\$ 812,50 (oitocentos e doze reais e cinquenta centavos)
(06/06)	07/12/2021	R\$ 812,50 (oitocentos e doze reais e cinquenta centavos)

**Imprimir contrato** **Imprimir boleto**

WEBGIZ é um software desenvolvido por AIX Sistemas

WEBGIZ AIX sistemas